

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ   
АФАНАСЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА   
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01.11.2023 |  |  | № | 293-01-06 |

пгт Афанасьево

**Об утверждении дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным**

**программам основного общего и среднего общего образования**

**в Афанасьевском муниципальном округе в 2023-2024 учебном году**

Во исполнение статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании распоряжения министерства образования Кировской области от 26.10.2023 № 1350 «Об утверждении дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировской области в 2023 – 2024 учебном году», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Афанасьевского муниципального округа в 2023 – 2024 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Афанасьевском муниципальном округе в 2023 – 2024 учебном году (далее – Дорожная карта). Прилагается.

2. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить выполнение Дорожной карты.

3. Методисту Бузмаковой О.Н. разместить настоящий приказ на сайте Управления образования администрации Афанасьевского муниципального округа.

4. Признать утратившим силу приказ Управления образованием администрации Афанасьевского района от 30.09.2022 № 151-01-06 «Об утверждении дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Афанасьевском районе в 2022-2023 учебном году».

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Варанкину Т.Г.

6. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Начальник Управления образования | | Ю. В. Некрасова | |
| ПОДГОТОВЛЕНО  Заместитель начальника Управления образования |  | | Т. Г. Варанкина |
| СОГЛАСОВАНО  Ведущий юрисконсульт |  | | И. В. Макарова |
| Разослать по списку  образовательным организациям  Афанасьевского муниципального округа | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Правовая экспертиза проведена | |
| предварительная |  |
| заключительная |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Лингвистическая экспертиза проведена | |
| предварительная |  |
| заключительная |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение | | | |
| УТВЕРЖДЕНА | | | |
| приказом Управления образования администрации Афанасьевского муниципального округа | | | |
| от | 01.11.2023 | № | 293-01-06 |

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам**

**основного общего и среднего общего образования в Афанасьевском муниципальном округе**

**в 2023 – 2024 учебном году**

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Исполнители** | **Результат исполнения** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Нормативно-правовое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам**  **основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9, ГИА-11, вместе ГИА)** | | | | |
| 1.1 | Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2023-2024 году в соответствие с федеральными, региональными правовыми актами: |  |  | обеспечение проведения ГИА в 2024 году в соответствии с законодательством,  разработка нормативных правовых актов, методических и инструктивных материалов по организации и проведению ГИА в Афанасьевском муниципальном округе в 2024 году |
| 1.1.1 | Определение состава государственной экзаменационной комиссии по проведениюГИА-9 | декабрь 2023 г. – январь 2024 г. | УО |
| 1.1.2 | Определение пунктов проведения ГИА-9 | февраль 2024 г. | УО |
| 1.1.3 | Определение составов руководителей, организаторов пунктов проведения ГИА-9 и ассистентов, оказывающих участникам ГИА-9 с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (далее – ассистенты) | март – апрель 2024 г. | УО |
| 1.1.4 | Определение списка лиц, уполномоченных на проведение работ с использованием переносных металлоискателей в пунктах проведения ГИА-9 | апрель 2024 г. | УО |
| 1.1.5 | Определение пунктов проведения ГИА-9 и утверждение составов работников пунктов проведения ГИА-9 в дополнительный (сентябрьский) период | август 2024 г. | УО |
| 1.1.6 | Определение состава государственной экзаменационной комиссии по проведениюГИА-11 | декабрь 2023 г. | УО |
| 1.1.7 | Определение пунктов проведения ГИА-11 | декабрь 2023 г. | УО |
| 1.1.8 | Определение состава лиц, ответственных за обучение на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА-11 | февраль 2024 г. | УО |
| 1.1.9 | Определение составов руководителей, организаторов и ассистентов пунктов проведения ГИА-11 | март 2024 г. | УО |
| 1.1.10 | Утверждение списков педагогических работников образовательных организаций для выплаты компенсации за работу по проведению ГИА:  - в основной период;  - в дополнительный период | август 2024 г.  октябрь 2024 г. | УО |
| **2. Финансовое обеспечение ГИА** | | | | |
| 2.1 | Контроль за заключением договоров с физическими лицами, не являющимися педагогическими работниками, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА | февраль – сентябрь 2024 г. | УО |  |
| **3. Организационно-технологическое обеспечение проведения ГИА** | | | | |
| 3.1 | Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085: |  |  | обеспечение организационных условий проведения ГИА в соответствии с установленным порядком проведения ГИА,  обеспечение ведения РИС |
| 3.1.1 | Сведения об органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМС), общеобразовательных организациях, выпускниках текущего года:  - для проведения ГИА-9;  - для проведения ГИА-11 | по графику Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ) | УО, образовательные организации |
| 3.1.2 | Сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде:  - для проведения ГИА-9;  - для проведения ГИА-11 | по графику ФЦТ | УО |
| 3.1.3 | Сведения об участниках экзаменов всех категорий с указанием перечня выбранных для сдачи учебных предметов:  - для проведения ГИА-9;  - для проведения ГИА-11 | по графику ФЦТ | УО, образовательные организации |
| 3.1.4 | Сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ), членах государственных экзаменационных комиссий | по графику ФЦТ | УО, образовательные организации |
| 3.1.5 | Сведения об участниках экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детях-инвалидах и инвалидах (далее – участники ГИА с ОВЗ) | по графику ФЦТ | УО, образовательные организации |
| 3.1.6 | Сведения об общественных наблюдателях | по графику ФЦТ | УО, образовательные организации |
| 3.2 | Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ:  - организация работы по информированию участников ГИА с ОВЗ и их родителей о порядке оформления и предоставления соответствующих документов;  - учет особенностей здоровья участников ГИА с ОВЗ при организации ППЭ и оборудовании аудиторий в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии и методическими рекомендациями по организации и проведению ГИА для участников ГИА с ОВЗ;  - проведение дополнительных инструктивных мероприятий для руководителей ППЭ, организаторов, ассистентов, членов государственных экзаменационных комиссий об особенностях организации ГИА для участников ГИА  с ОВЗ с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития;  - информирование ППЭ о количестве участников ГИА с ОВЗ и необходимости организации проведения ГИА в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития | до 31 декабря 2023 г.  декабрь 2023 г.,  февраль 2024 г.  по отдельному графику  не позднее 2-х рабочих дней до проведения экзамена | УО, образовательные организации |
| 3.3 | Организация подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку:  - формирование сведений об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в РИС, обеспечение взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования;  - формирование комиссий по проведению и проверке итогового собеседования по русскому языку;  - обучение экспертов;  - обеспечение готовности помещений образовательных организаций к проведению итогового собеседования, в том числе создание условий для обучающихся  с ограниченными возможностями здоровья;  - обеспечение образовательных организаций текстами, темами и заданиями итогового собеседования;  - обеспечение проведения и проверки итогового собеседования в основной и дополнительные сроки | по графику ФЦТ  январь, февраль, апрель 2024 г.  январь 2024 г.  февраль, март, апрель 2024 г.  февраль, март, апрель 2024 г.  февраль, март, апрель 2024 г. | УО, образовательные организации |
| 3.5 | Организация подготовки и проведения итогового сочинения (изложения):  - формирование сведений об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в РИС, обеспечение взаимодействия с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования;  - формирование комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения), обучение задействованных лиц;  - обеспечение готовности помещений образовательных организаций и иных мест, определенных Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Кировской области, к проведению итогового сочинения (изложения), в том числе создание условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;  - обеспечение образовательных организаций и иных мест, определенных Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Кировской области, бланками итогового сочинения (изложения), комплектами тем итогового сочинения, текстами итогового изложения;  - обеспечение проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки | по графику ФЦТ  ноябрь 2023 г.  декабрь 2023 г., февраль, апрель 2024 г.  декабрь 2023 г., февраль, апрель 2024 г.  декабрь 2023 г., февраль, апрель 2024 г. | УО, образовательные организации |
| 3.6 | Формирование состава общественных наблюдателей для наблюдения за ходом проведения ГИА: |  |  |
| 3.6.1 | Осуществление аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей | март – июнь, август – сентябрь 2024 г. | УО |
| 3.6.2 | Предоставление общественным наблюдателям информации о порядке проведения ГИА и наблюдении за ходом проведения ГИА (памятки, распечатки, инструкции) | при приеме заявления на аккредитацию | УО |
| 3.7 | Подготовка к использованию актуальных технологий, применяемых в пунктах проведения ЕГЭ: |  |  |
| 3.7.1 | Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке технологии передачи экзаменационных материалов по информационно-коммуникационной сети «Интернет» в ППЭ и сканирования полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ | по графику Рособранадзора | УО, ППЭ |
| 3.7.2 | Участие во всероссийском тренировочном мероприятии: ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме с привлечением обучающихся 11 классов | по графику Рособранадзора | УО, ППЭ |
| 3.7.3 | Участие во всероссийском тренировочном мероприятии: ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») | по графику Рособранадзора | УО, ППЭ |
| 3.8 | Подготовка к использованию актуальных технологий, применяемых в пунктах проведения основного государственного экзамена: тренировочное мероприятие по отработке технологии сканирования экзаменационных материалов | март 2024 г. | УО, ППЭ |
| 3.9 | Формирование схемы подвоза обучающихся в ППЭ | апрель 2024 г. | УО, образовательные организации |
| 3.10 | Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», Управлением специальной связи  по Кировской области ФГУП «Главный центр специальной связи», министерством здравоохранения Кировской области, УМВД России по Кировской области по вопросам ГИА | в течение года | УО |
| 3.11 | Организация проведения ГИА | в соответствии с единым расписанием | УО |
| 3.12 | Организация подготовки и проведения ГИА в дополнительный сентябрьский период:  - определение мест регистрации участников ГИА, мест расположения ППЭ;  - формирование заказа на экзаменационные материалы;  - организация информационной работы для участников ГИА и их родителей;  - формирование составов руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ;  - аккредитация общественных наблюдателей;  - внесение соответствующих сведений в РИС;  - обеспечение функционирования системы видеонаблюдения и работы регионального СИЦ. | в соответствии с единым расписанием | УО, образовательные организации |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| 4.1 | Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА‑11 на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА-11 | апрель – май  2024 г. | УО, образовательные организации |  |
| 4.2 | Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА‑9:  - лиц, ответственных за внесение сведений в РИС;  - членов государственной экзаменационной комиссии;  - руководителей ППЭ;  - организаторов ППЭ;  - технических специалистов ППЭ;  - ассистентов;  - экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии;  - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике | по отдельному графику | УО, образовательные организации |
| 4.3 | Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА‑11:  - лиц, ответственных за внесение сведений в РИС;  - членов государственной экзаменационной комиссии;  - руководителей ППЭ;  - организаторов ППЭ;  - технических специалистов ППЭ;  - ассистентов | по отдельному графику | УО, образовательные организации |
| 4.4 | Участие в совещаниях, семинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА | по отдельному графику | УО |
| **5. Информационное сопровождение ГИА** | | | | |
| 5.1 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов, их родителей (законных представителей), общественности: |  |  | обеспечение информирования участников экзаменов и их родителей (законных представителей), общественности по вопросам порядка проведения ГИА,  обеспечение реализации государственной услуги о предоставлении информации о порядке проведения ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ, а также информации об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ в Кировской области |
| 5.1.1 | Проведение классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов по вопросам:  - порядка проведения итогового собеседования по русскому языку;  - порядка проведения итогового сочинения (изложения);  - порядка и сроков подачи заявлений на прохождение ГИА;  - порядка проведения ГИА-9, в том числе ознакомления с результатами экзаменов, порядка подачи апелляций;  - порядка проведения ГИА-11, в том числе ознакомления с результатами экзаменов, порядка подачи апелляций | до 1 ноября 2023 г.  до 1 ноября 2023 г.  до 1 ноября 2023 г.  до 1 ноября 2023 г.,  1 мая 2024 г.  до 1 ноября 2023 г.,  1 мая 2024 г. | образовательные организации |
| 5.1.2 | Проведение родительских собраний по вопросам:  - порядка проведения итогового собеседования по русскому языку;  - порядка проведения итогового сочинения (изложения);  - порядка и сроков подачи заявлений на прохождение ГИА;  - порядка проведения ГИА-9, в том числе ознакомления с результатами экзаменов, порядка подачи апелляций;  - порядка проведения ГИА-11, в том числе ознакомления с результатами экзаменов, порядка подачи апелляций | до 1 ноября 2023 г.  до 1 ноября 2023 г.  до 1 ноября 2023 г.  до 1 ноября 2023 г.,  1 мая 2024 г.  до 1 ноября 2023 г.,  1 мая 2024 г. | образовательные организации |
| 5.1.3 | Ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на официальных сайтах образовательных организаций | постоянно | образовательные организации |
| 5.1.4 | Размещение информации на официальном сайте УО, официальных сайтах образовательных организаций в соответствии с установленным порядком проведения ГИА-9:  - о датах проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке его проведения и порядке проверки итогового собеседования по русскому языку;  - о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА-9;  - о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 | не позднее  7 января 2024 г.  не позднее 1 февраля 2024 г.  не позднее чем за месяц до начала проведения  ГИА-9  не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования по русскому языку  не позднее чем за месяц до основной даты проведения  ГИА-9 | УО, образовательные организации |
| 5.1.5 | Размещение информации на официальном сайте УО, официальных сайтах образовательных организаций в соответствии с установленным порядком проведения ГИА-11:  - о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения), сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях;  - о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ для участников ЕГЭ  - о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), экзаменов | не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения)  не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в экзаменах, заявлений об участии в ЕГЭ  не позднее чем за месяц до начала проведения экзаменов  не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения)  не позднее чем за месяц до начала проведения экзаменов | УО, образовательные организации |
| 5.1.6 | Оформление информационных стендов о проведении ГИА | до 1 ноября 2023 г. | образовательные организации |
| 5.2 | Размещение на официальном сайте УО информации:  - об участии образовательных организаций во всероссийских и региональных акциях;  - о проведении итогового собеседовании по русскому языку в 9-х классах в основной срок;  - о проведении итогового сочинения (изложения) в основной срок;  - о ходе проведения экзаменов;  - о результатах проведения ГИА | в течение года | УО |
| 5.3 | Организация сопровождения обучающихся 9-х и 11-х классов в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам | в течение года | образовательные организации |
| 5.4 | Организация совещаний, семинаров по вопросам подготовки к проведению ГИА для:  - специалистов ОМС, ответственных за проведение ГИА (членов ГЭК);  - руководителей образовательных организаций | по отдельному графику | УО |
| 5.5 | Организация участия образовательных организаций во всероссийских и региональных акциях | по графику Рособрнадзора | УО |
| 5.6 | Размещение информации, рекомендованной пресс-службой Рособрнадзора, на официальном сайте УО | в течение года | УО |
| 5.7 | Проведение мероприятий по профилактике нарушений установленного порядка проведения ГИА | в течение года | УО, образовательные организации |
| 5.8 | Размещение информации об участии образовательных организаций во всероссийских акциях в СМИ и на сайте УО и образовательных организаций | в течение года | УО, образовательные организации |
| **6. Контроль за организацией подготовки и проведения ГИА** | | | | |
| 6.1 | Осуществление мониторингов: |  |  | обеспечение реализации прав участников ГИА,  обеспечение соблюдения установленного порядка проведения ГИА |
| 6.1.1 | Размещение в установленные сроки информации на сайтах образовательных организаций:  - о датах проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке его проведения и порядке проверки итогового собеседования по русскому языку;  - о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА-9;  - о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9;  - о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения), сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях;  - о сроках проведения экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в экзаменах и заявлений об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ для участников ЕГЭ;  - о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), экзаменов | по отдельному графику:  декабрь 2023 г.  январь 2023 г.  апрель 2024 г.  январь 2024 г.  апрель 2024 г.  ноябрь 2023 г.  февраль, май 2024 г.  апрель 2024 г.  ноябрь 2023 г. | УО |
| 6.1.2 | Выполнение мероприятий дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Афанасьевском муниципальном округе в 2023 – 2024 учебном году | январь, сентябрь 2024 г. | УО, общеобразовательные организации |
| 6.2 | Контроль за прохождением обучения лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | в течение срока проведения обучения | УО |
| 6.3 | Выезды в образовательные организации специалистов ОМС, членов государственных экзаменационных комиссий для проверки готовности ППЭ | март – июнь 2024 г. | УО |
| 6.4 | Контроль готовности ППЭ к проведению экзамена | за два дня до соответствующего экзамена | УО |
| 6.5 | Мониторинг проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ | до 1 сентября 2024 г. | УО |
| 6.6 | Контроль за участием ППЭ в тренировочных мероприятиях и апробациях ФЦТ | в течение года | УО |
| **7. Повышение качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 7.1 | Участие в обучающих семинарах по подготовке членов школьных комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными критериями | до 31 ноября 2023 г. | УО, общеобразовательные организации | повышение профессиональной компетентности учителей |
| 7.2 | Участие в обучающих семинаров по подготовке экспертов и экзаменаторов-собеседников для проведения итогового собеседования в соответствии с установленными критериями | до 31 декабря 2023 г. | УО, общеобразовательные организации |
| 7.3 | Участие в вебинарах для учителей-предметников по подготовке школьников к ГИА-9 и ГИА-11 с привлечением председателей региональных предметных комиссий | март – апрель 2024 г. | УО |
| **8. Анализ проведения ГИА** | | | | |
| 8.1 | Проведение анализа результатов итогового сочинения (изложения) и разработка рекомендаций по повышению качества преподавания русского языка | апрель  2024 г. | УО | наличие и использование аналитической и статистической информации о проведении ГИА в Афанасьевском муниципальном округе в 2024 году в целях совершенствования процедуры проведения ГИА в 2023 – 2024 учебном году, реализации мероприятий по повышению качества образования |
| 8.2 | Проведение анализа результатов итогового собеседования по русскому языку и разработка рекомендаций  по повышению качества преподавания русского языка | май  2024 г. | УО |
| 8.3 | Проведение статистического анализа по итогам ГИА в 2024 году | апрель – май, июль – август,  сентябрь – октябрь 2024 г. | УО |
| 8.4 | Подготовка методических рекомендаций  по совершенствованию преподавания учебных предметов  на основе анализа результатов ГИА-9 в Кировской области | сентябрь – октябрь 2024 г. | ИРО, ЦОКО |
| 8.5 | Подготовка методических рекомендаций  по совершенствованию преподавания учебных предметов на основе анализа результатов ГИА-11 в Кировской области | сентябрь – октябрь 2024 г. | ИРО, ЦОКО |
| 8.6 | Организация проведения совещаний с руководителями ОО по итогам проведения ГИА в 2024 году | август – сентябрь 2024 г. | УО |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_